



**Agmin Italy S.p.A.**  
Stradone San Fermo, 19  
37121 - Verona  
ITALY

**www.agmin.it**  
Tel: +39 045 8679222  
Fax: +39 045 4770337  
E-mail: [agmin@agmin.it](mailto:agmin@agmin.it)



*Questo documento indica le politiche e le direttive che regolano e sono alla base dei rapporti in azienda tra i dipendenti e con le altre realtà con cui l'azienda interagisce: clienti, fornitori, comunità di riferimento.*

CF: 03816641009  
PI: 03029600230  
REA: VR-228644

Capitale Sociale: € 1.300.000,00 i.v.  
PEC: [agmin.italy@legalmail.it](mailto:agmin.italy@legalmail.it)



Management System approved to the following standard  
UNI EN ISO 9001 :2015 Certificate No. 1809  
UNI EN ISO 14001 :2015 Certificate No. 2621/1  
UNI ISO 45001:2018 Certificate No. 2622/1

## I PRINCIPI GUIDA DI AGMIN

Noi di AGMIN ITALY S.p.A. condividiamo un impegno volto ad assicurare il massimo livello di integrità nello svolgimento dell'attività aziendale e di attenzione ai principi di rispetto del sociale e dell'ambiente.

L'integrità e l'etica che ognuno di noi ha sempre posto nel proprio lavoro caratterizza il nostro modo di operare.

Lo scopo generale del nostro Codice Etico è quello di definire le linee guida per operare in modo responsabile e secondo elevati standard di integrità attraverso lo sviluppo di un programma di pianificazione delle azioni, con un focus particolare sulle aree relative ai diritti umani, ai diritti del lavoro, condotta etica, sfruttamento e abuso sessuale e responsabilità ambientale. È nostro impegno assicurare che i nostri dipendenti operino in conformità con le disposizioni contenute nel presente Codice Etico. Abbracciamo il principio del miglioramento continuo e speriamo di formare un dialogo aperto e onesto con i nostri fornitori e partner al fine di muoverci verso una direzione comune di valori condivisi.

Lavorare con un forte senso di integrità è cruciale per mantenere la nostra credibilità e la fiducia dei nostri clienti, partner, dipendenti e verso tutta la comunità di riferimento dell'azienda.

Creare un ambiente di trasparenza nello svolgimento dell'attività è una priorità massima per tutti noi e in questo ambiente dobbiamo costantemente rispettare i principi di sostenibilità per garantire il nostro business.

Il Codice Etico Aziendale rappresenta il nostro impegno ad operare con franchezza e veridicità nelle nostre relazioni e comunicazioni, per evitare comportamenti socialmente inaccettabili e per garantire la massima tutela dell'ambiente nell'esercizio della nostra attività.

Ci aspettiamo che la società venga gestita secondo i principi enunciati nel presente Codice e che tutti, dal gruppo manageriale a ciascun dipendente, siano tenuti a rispettarli.

Il nostro Codice Etico contiene regole riguardanti le responsabilità individuali e di categoria, nei confronti dell'ambiente nonché nei confronti dei dipendenti, clienti, fornitori, ed altri soggetti interessati.

## Impegni:

La Direzione del Gruppo considera la qualità, il rispetto dell'ambiente e la garanzia di un ambiente di lavoro sano e sicuro, i cardini della propria strategia aziendale.

A tal fine è stato istituito un Sistema di Gestione per la Qualità secondo le seguenti norme: UNI EN ISO9001, UNI EN ISO14001 e EN ISO45001 che consentirà il miglioramento continuo attraverso un approccio sistematico. In linea con questi obiettivi, la Direzione del Gruppo intende portare la Società ad una continua crescita organizzativa e metodologica.

La Direzione del Gruppo considera prioritario il perseguimento della soddisfazione del cliente, il miglioramento delle prestazioni ambientali e il miglioramento dei livelli di salute e sicurezza sul lavoro, ed è costantemente focalizzata su questi elementi con l'obiettivo di assicurare l'identificazione e il rispetto dei requisiti e il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili.

La Direzione del Gruppo evidenzia il proprio impegno per lo sviluppo e il miglioramento del sistema di gestione per la qualità, l'ambiente e la sicurezza nonché la sua efficacia attraverso:

- la comunicazione all'organizzazione dell'importanza del rispetto dei requisiti definiti dalle leggi e dai regolamenti e dal cliente;
- la promozione della partecipazione dei dipendenti al processo di prevenzione dei rischi, tutela della salute e sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi, compresi quelli relativi all'ambiente;
- la disponibilità, professionalità e adeguatezza delle risorse necessarie per attuare, mantenere aggiornato e migliorare continuamente l'efficacia del Sistema di Gestione e per accrescere la soddisfazione del cliente facendo riferimento ai suoi requisiti espliciti ed impliciti;
- un approccio sistematico basato sull'analisi dei rischi e delle opportunità al fine di identificare le azioni e realizzarne la gestione, nonché l'analisi delle esigenze delle parti coinvolte.
- la soddisfazione delle aspettative degli stakeholder come presupposto fondamentale per la creazione di valore e la promozione dello sviluppo sostenibile.

## IL NOSTRO OBBLIGO A RISPETTARE IL CODICE ETICO

Ciascuno di noi è tenuto a leggere e rispettare questo Codice Etico e ad attenersi a quanto in questo prescritto ed alle eventuali successive integrazioni. La mancata osservanza potrebbe dare luogo a responsabilità civili e penali a carico del dipendente in questione, che potrebbe essere anche assoggettato a misure disciplinari.

Poniamo ulteriore responsabilità a carico del management che deve dimostrare, mediante le sue azioni, l'importanza dell'attenersi alle regole, di guidare attraverso l'esempio e di essere a disposizione dei dipendenti che abbiano quesiti etici da porre o che vogliono segnalare possibili violazioni.

Deroghe al Codice possono essere concesse in casi individuali ma soltanto in circostanze eccezionali ed autorizzate dalla proprietà di AGMIN ITALY S.p.A.

Ognuno di noi è tenuto a segnalare al proprio superiore comportamenti che riteniamo, in buona fede, contrari alla legge od al Codice Etico Aziendale. Se il nostro superiore è coinvolto nella vicenda, o non ha potuto o voluto gestire adeguatamente il problema, dobbiamo segnalare il caso alla proprietà dell'azienda.

## RISPETTARE LE LEGGI ED I REGOLAMENTI VIGENTI

AGMIN ITALY S.p.A. rispetta e si attiene a tutte le leggi e regole applicabili alla propria attività.

E' responsabilità di ogni dipendente che lavora per AGMIN ITALY S.p.A. di rispettare conseguentemente queste leggi e di cercare consigli puntuali in merito agli adempimenti legali e ad altre problematiche legali.

Per la natura del suo business AGMIN ITALY S.p.A. si trova ad organizzare e gestire eventi in contesti internazionali, i dipendenti impegnati in operazioni all'estero sono tenuti a conoscere ed attenersi a tutta la normativa nazionale ed estera applicabile ai vari casi.

## TRATTARE I DIPENDENTI CON RISPETTO E TUTELARE I DIRITTI UMANI

Al fine di tutelare i diritti umani e di promuovere condizioni eque di occupazione, la sicurezza nei luoghi di lavoro, la gestione responsabile delle problematiche ambientali ed elevati standard etici, il nostro Codice Etico deve essere applicato nella progettazione e alla fornitura dei servizi AGMIN ITALY S.p.A.

Chiunque lavori per AGMIN ITALY S.p.A. deve veder rispettati i suoi diritti umani fondamentali, e non subire alcuna sofferenza fisica o psicologica a causa del proprio lavoro.

Raccomandiamo che tutti i nostri dipendenti siano liberi di aderire pacificamente e legalmente ad associazioni di propria scelta, e che abbiano diritto alla contrattazione collettiva quando questa è applicabile.

AGMIN ITALY S.p.A. non accetta, ed ovviamente non persegue, il lavoro minorile.

Nessun dipendente deve subire discriminazioni a causa della propria razza, colore, sesso, preferenza sessuale, stato civile, gravidanza, maternità o paternità, religione, opinioni politiche, nazionalità, origine etnica o sociale, stato sociale, invalidità, età, appartenenza sindacale, e così via.

In particolare, AGMIN ITALY S.p.A. incoraggia la diversità e l'inclusione nei luoghi di lavoro. Crediamo che avere una forza lavoro diversificata possa offrire a un'azienda un'ampia gamma di idee, competenze e risorse.

Tutti i lavoratori sono trattati allo stesso modo e ricevono la stessa serie di opportunità indipendentemente dalla loro razza, età, sesso, sessualità, disabilità, cultura o qualsiasi altra cosa che potrebbe essere discriminata. Le legislazioni in vigore esistono per garantire che un ambiente di lavoro inclusivo sia sempre promosso e che la differenza non dovrebbe mai rivelarsi un ostacolo alla progressione di carriera o addirittura all'ottenimento di un lavoro in primo luogo.

Ogni dipendente dovrebbe conoscere i termini e le condizioni di base del proprio impiego. La massima priorità deve essere sempre attribuita alla salute dei lavoratori ed alla sicurezza sul posto di lavoro anche quando questo, per la natura dei servizi prestati e temporaneamente esercitato all'estero.

Ciò vale per ogni aspetto delle condizioni di lavoro, compreso il livello del rumore, la temperatura, la ventilazione, l'illuminazione, e la qualità e l'accesso ai servizi igienici. I nostri fornitori ed i loro subfornitori sono tenuti a rispettare il nostro Codice Etico ed a verificarne il rispetto.

## PARITÀ DI GENERE

*“How important it is for us to recognize and celebrate our heroes and she-roes!”  
– Maya Angelou*

Con così tanta attenzione alla questione dell'uguaglianza di genere negli ultimi anni, ci si potrebbe aspettare che siano seguiti dei progressi. Tuttavia, secondo recenti ricerche, il "divario retributivo di genere incontrollato, che prende il rapporto tra i guadagni medi delle donne e degli uomini senza tenere conto di vari fattori compensabili, è diminuito solo di \$ 0,07 dal 2015. Nel 2020, le donne guadagnano solo \$ 0,81 per ogni dollaro che guadagna un uomo.”

7

Agmin Italy Management è fortemente impegnata a sostenere la parità di genere nei luoghi di lavoro. Riteniamo che nelle imprese l'uguaglianza di genere debba essere promossa garantendo parità di trattamento e accesso alle opportunità e alle risorse aziendali di lavoratori dipendenti uomini e lavoratrici dipendenti donne. Ciò include i datori di lavoro che forniscono pari opportunità e considerazione per le promozioni; aumenti di stipendio; lavori desiderabili e preferiti; avanzamento e inclusione nei processi decisionali.

Nella lotta per l'uguaglianza di genere, viene data la massima priorità anche al linguaggio inclusivo di genere. La lingua ha un ruolo chiave nel plasmare gli atteggiamenti culturali e sociali e quindi crediamo che l'uso di un linguaggio inclusivo di genere sia un modo fondamentale per promuovere l'uguaglianza di genere.

## SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE

L'ambiente è importante per noi e per i nostri stakeholder e quindi AGMIN ITALY S.p.A. si adopera per minimizzare il suo impatto ambientale. Diamo grande importanza alla sostenibilità e ci sforziamo di collaborare con fornitori e produttori che condividono gli stessi valori.

Il nostro principale obiettivo per quanto riguarda l'ecosostenibilità e il rispetto dell'ambiente è:

- Ridurre al minimo l'impatto sulla natura;
- Ridurre al minimo l'impatto sulle culture locali.

AGMIN ITALY SPA si impegna a:

- Migliorare la consapevolezza ambientale di tutti i dipendenti
- Integrare la sostenibilità (sociale, economica e ambientale) nelle nostre attività
- Migliorare continuamente la nostra performance ambientale
- Rispettare o superare i requisiti di legge in materia ambientale
- Ridurre il consumo energetico sul posto di lavoro
- Ridurre lo spreco non necessario di risorse e praticare il riciclaggio (e/o il riutilizzo) nella nostra azienda
- Collaborare con i fornitori per evitare rischi ambientali
- Evitare qualsiasi imballaggio non necessario e/o considerare alternative più sostenibili che includano, a titolo esemplificativo, l'utilizzo di imballaggi biodegradabili o riciclati, imballaggi riciclabili, l'offerta di un'opzione di ritiro degli imballaggi, imballaggi sfusi o altri mezzi



- Ridurre o limitare gli spostamenti non necessari durante l'esecuzione dei contratti e privilegiare il più possibile il telelavoro per ridurre al minimo la creazione di emissioni. Se è necessario viaggiare, accettiamo di privilegiare ove possibile.
- Gestire materiali e prodotti chimici pericolosi (monitorati, maneggiati, trasportati, immagazzinati, riciclati, riutilizzati e/o smaltiti in modo appropriato).
- Gestire i rifiuti solidi (non pericolosi) (monitorati, movimentati, trasportati, stoccati, riciclati, riutilizzati e/o smaltiti in modo appropriato).
- Monitorare il consumo di acqua come risorsa appropriata.
- Monitorare il consumo di elettricità come risorsa appropriata.
- Stabilire obiettivi documentati per ridurre l'impatto sull'ambiente (questo include, ad esempio, emissioni e consumo di energia).

I dipendenti sono tenuti a trattare le problematiche ambientali in maniera professionale, ma anche ad aiutare AGMIN ITALY S.p.A. a sviluppare e sfruttare le opportunità del settore economico per contribuire a creare una società più sostenibile.

## PROTEGGERE LE INFORMAZIONI

E' dovere di tutti i dipendenti proteggere le informazioni riservate e proprietarie di AGMIN ITALY S.p.A. e quelle dei suoi clienti e fornitori

I dipendenti AGMIN ITALY S.p.A. hanno accesso ad informazioni di proprietà della società, e talvolta anche a quelle di terzi. Tali informazioni possono essere dati finanziari, programmi commerciali e promozionali, informazioni tecniche, informazioni sui dipendenti e sui clienti, ed altri tipi di informazione. L'accesso, l'uso e la divulgazione di tali informazioni senza autorizzazione potrebbe danneggiare AGMIN ITALY S.p.A. od il soggetto terzo, pertanto ai dipendenti è vietato l'accesso, l'uso o la divulgazione di tali informazioni senza la dovuta autorizzazione.

Se il dipendente non è certo di esserne autorizzato, è tenuto a cercare chiarimenti.

Ogni dipendente AGMIN ITALY S.p.A. ed il personale che per AGMIN ITALY S.p.A. presta servizio sotto qualsiasi forma e titolo è tenuto a:

1. non divulgare a nessuno informazioni che AGMIN ITALY S.p.A. non abbia reso di pubblico dominio, salvo a
  - a. persone che lavorando per AGMIN ITALY S.p.A. abbiano accesso nel corso del loro lavoro al tipo di informazioni in questione ed abbiano buon motivo per averle;
  - b. altre persone autorizzate da AGMIN ITALY S.p.A. a riceverle;
  - c. persone alle quali tali informazioni debbono essere trasmesse secondo quanto previsto dalle mansioni svolte.
2. non accedere, non duplicare, non riprodurre e non fare uso, né direttamente né indirettamente, di informazioni di proprietà aziendale, se non nel contesto dei compiti e lavori per AGMIN ITALY S.p.A.;
3. venendo a sapere di un uso o trattamento illecito di informazioni riservate, segnalare tempestivamente il fatto al diretto superiore o alla proprietà aziendale;
4. non immagazzinare informazioni AGMIN ITALY S.p.A. su computer privati.

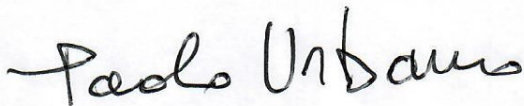
*AGMIN ITALY S.p.A. ha l'obiettivo di essere un membro responsabile della realtà economica e sociale in cui opera.*

*Questo impone a tutti noi di essere sensibili alle questioni sociali ed ambientali e di fornire risposte appropriate ed esatte alle domande poste da soggetti interessati, per questo è importante comportarsi in maniera socialmente ed eticamente responsabile.*

*E' fondamentale ed imprescindibile che l'immagine che ognuno di noi da di AGMIN ITALY S.p.A. sia sempre associata al rispetto per i diritti umani, a condizioni di lavoro eque e sicure, ed a prassi compatibili con l'ambiente.*

Verona, 17 Aprile 2023

11



Dott. Paolo Urbano  
Amministratore Unico